

МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.
КАРИНКА КИРОВО-ЧЕПЕЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

По основной деятельности

«31» октября 2024г.

№16

Об организации работы по реализации мероприятий профориентационного минимума (основной уровень) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе с. Каринка Кирово – Чепецкого района Кировской области в 2024-2025 учебном году

В соответствии с Письмом Минпросвещения России от 01.06.2023 №АБ-2324/05 «О внедрении Единой модели профессиональной ориентации, совместно с «Методическими рекомендациями по реализации профориентационного минимума для образовательных организаций Российской Федерации, реализующих образовательные программы основного общего и среднего общего образования», с целью реализации комплексной профориентационной работы в соответствие с профориентационным минимумом в образовательной организации в 2024-2025 учебном году,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию и реализацию мероприятий профориентационного минимума в образовательной организации в 2024-2025 учебном году Березину Т.С., заместителя директора по ВР.
2. Утвердить план профориентационной работы в МКОУ СОШ с. Каринка на 2024-2025 учебный год (Приложение 1).
3. Определить ответственным лицом за организацию участия обучающихся 5 - 6 классов в проекте «Билет в будущее» Сунгурову Ю.В., учителя истории и обществознания, классного руководителя.
4. Определить ответственным лицом за организацию участия обучающихся 7 – 8 классов в проекте «Билет в будущее», Дудыреву Т.А., учителя математики, классного руководителя.

5. Определить ответственным лицом за организацию участия обучающихся 9 - 11 классов в проекте «Билет в будущее» Березину Т.С., учителя начальных классов, классного руководителя

6. Назначить ответственной за проведение профориентационной программы «Тропинка в профессию» для 1 – 4 классов Малафееву К.В., учителя начальных классов, классного руководителя.

6. Классным руководителям 6-11 классов:

6.1. Включить в план воспитательной работы профориентационные мероприятия в соответствии с п.2 настоящего приказа, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей обучающихся.

6.2. Проинформировать обучающихся и родителей (законных представителей) о целях, задачах, сроках и условиях реализации плана профориентационной работы в 2024-2025 учебном году.

6.3. Организовать участие родителей (законных представителей) в мероприятиях в соответствии с п.2 настоящего приказа.

7. Провести все профориентационные мероприятия основного уровня в соответствии с графиком и количеством часов (60) в урочной и внеурочной деятельности

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Г.Е. Шаляпина

М.П.